

# Walter-Gropius-Berufskolleg

Technische Schule der Stadt Bochum  
- Berufliches Gymnasium -

Präparationstechnischer Assistent/

Präparationstechnische Assistentin  
Schwerpunkt Biologie - Geowissenschaften -  
Medizin



## Ziel des Bildungsganges

Präparationstechnische Assistentinnen/Assistenten sollen überwiegend die in Industrie und Museen, Verwaltung und Wissenschaft, universitärer und klinischer Forschung vorkommenden präparationstechnischen Arbeiten nach Anweisung und in gewissem Umfang selbstständig ausführen. Die Ausbildung vermittelt die dafür notwendigen fachtheoretischen und fachpraktischen, naturwissenschaftlich – technologischen Grundlagen. Als allgemeinbildender Abschluss kann ergänzend die Fachhochschulreife erworben werden.

Die Ausbildung endet nach 3 Jahren mit einer staatlichen Abschlussprüfung nach Landesrecht. Der Abschluss ist in allen Bundesländern anerkannt.

## Fachliche Schwerpunkte

Es kann zwischen drei Schwerpunkten gewählt werden:

1. Biologie mit u.a. Biologie, Anatomie/Morphologie, Werkstofftechnik, Präparationstechnik
2. Medizin mit u.a. Anatomie u. Physiologie des Menschen, Pathologie- Rechtsmedizin, Werkstofftechnik, Präparationstechnik
3. Geowissenschaften mit u.a. Mineralogie, Geologie, Paläontologie, Werkstofftechnik, Präparationstechnik

## Rahmenlehrplan

Lernbereiche/Fächer:	11	12	13
<b>Berufsbezogener Lernbereich</b>			
Fächer des fachlichen Schwerpunktes <sup>2)</sup>	720 - 880	720 - 880	720 - 880
Mathematik	80	80	80
Wirtschaftslehre	80	80	80
Englisch	80	80	80
Betriebspraktika <sup>3)</sup>			
<b>Berufsübergreifender Lernbereich</b>			
Deutsch/Kommunikation	80	80	80
Religionslehre <sup>4)</sup>	80	80	80
Sport/Gesundheitsförderung	80	80	80
Politik/Gesellschaftslehre	80	80	80
<b>Differenzierungsbereich</b>			
	0 - 160	0 - 160	0 - 160
<b>Gesamtstundenzahl</b>	<b>1440</b>	<b>1440</b>	<b>1440</b>

2) Im Rahmen der erlassenen Vorgaben/Richtlinien und Lehrpläne entscheidet die Bildungsgangkonferenz über die Auslegung des fachlichen Schwerpunktes. Zu Beginn des letzten Ausbildungsjahres legt sie mindestens drei Fächer des fachlichen Schwerpunktes als Prüfungsfächer fest.

3) In den Jahrgangsstufen 12 und 13 insgesamt mindestens acht Wochen.

4) Wird als erstes Prüfungsfach der Berufsabschlussprüfung gewertet.

**Dauer des Bildungsganges** Drei Vollzeitschuljahre.  
Die Regeldauer der Ausbildung darf um höchstens zwei Jahre überschritten werden (2. Jahr nur im Prüfungsverfahren).

---

**Aufnahmebedingungen** In den Bildungsgang für Präparationstechnische Assistentinnen/Assistenten kann aufgenommen werden, wer mindestens die Fachoberschulreife oder einen gleichwertigen Abschluss besitzt.  
Eine fachpraktische Tätigkeit (Praktikum) vor Beginn der Ausbildung ist ausdrücklich erwünscht. In den fachlichen Schwerpunkt Medizin kann nur aufgenommen werden, wer zu Beginn des Bildungsganges das 18. Lebensjahr vollendet hat und die G 42–Untersuchung nachweisen kann.

---

**Abschluss und Berechtigungen** Das Bestehen der Abschlussprüfung berechtigt zum Führen der Berufsbezeichnung „Staatlich geprüfte Präparationstechnische Assistentin“/„Staatlich geprüfter Präparationstechnischer Assistent“ für den Fachbereich: Biologie, Medizin, Geologie. Gleichzeitig wird die Fachhochschulreife erworben.

---

**Lernmittel (Schulbücher)** Den Schülerinnen und Schülern wird Lernmittelfreiheit nach dem Lernmittelfreiheitsgesetz in der jeweils gültigen Fassung gewährt.

---

**Fahrtkosten** „Schoko-Ticket“ im Verbund der BOGESTRA für Anspruchsberechtigte.

---

**So melden Sie sich an:**

- ONLINE-Anmeldung ([www.schueleranmeldung.de](http://www.schueleranmeldung.de)) im Anmeldezeitraum
- Anmeldeformular ausdrucken und unterschreiben (ggf. Erziehungsberechtigte)
- und zusammen mit einem
  - lückenlosen tabellarischen Lebenslauf,
  - einschlägigem Motivationsschreiben
  - Passbild
  - Nachweis der Fachoberschulreife / Zeugnis
  - und weiteren Zeugnissen des bisherigen Werdegangs

innerhalb des Anmeldezeitraums im Sekretariat der Schule oder postalisch einreichen. Bewerbungen, die nur als E-Mail vorliegen, können nicht berücksichtigt werden.

Hinweis: Bei der Anmeldung sind Zeugnisse im Original mit einer Kopie vorzulegen. Auf der Kopie wird vom Sekretariat der Schule vermerkt, dass ein Original vorgelegen hat.

Sekretariat:  
Walter-Gropius-Berufskolleg  
Technische Schule der Stadt Bochum  
Ostring 27, 44787 Bochum, Telefon 0234/964030, Fax 9640333  
Internet: [www.wg-bo.de](http://www.wg-bo.de)  
E-Mail: [info@wg-bo.de](mailto:info@wg-bo.de)

---

**Anmeldezeitraum** im Februar eines jeden Jahres

**Ausbildungsstart** ist mit Beginn des neuen Schuljahres des Landes Nordrhein-Westfalen

---

**Auskunft** Sprechzeiten: montags bis freitags  
vormittags von 07.30 bis 13.00 Uhr (aktuelle Zeiten siehe auch Homepage)

Wenn Sie ein Beratungsgespräch wünschen, melden Sie sich bitte telefonisch oder per E-Mail an.